

DIPARTIMENTO DI FISICA "E. FERMI"**RICHIEDSTA DI OSPITALITA' NEI LOCALI EDIFICI B e C**

Richiedente	
--------------------	--

Dati relativi all'ospite

Cognome/nome	
Luogo e data nascita	
Residenza e n. tel.	
Domicilio a Pisa e n. tel.	

Qualifica in Dipartimento:	Assicurazione / Sp. Generali	
<input type="checkbox"/> collega in pensione ----->	SI	NO
<input type="checkbox"/> personale INFN - INFM - CNR convenzionati con il Dip. -->	SI	NO
<input type="checkbox"/> personale strutturato in altra Universita' Italiana ----->	SI	NO
<input type="checkbox"/> Altro specificare _____		

Ente di appartenenza	
Motivo dell'ospitalità	
Durata del rapporto	INIZIO _____ FINE _____
Fondi su cui imputare l'importo dell'assicurazione ed eventuale prelievo per spesa generale	

Proposta del richiedente di affidare all'ospite:

firma dell'esecutore

- | | | |
|-----------------------------|--------------------------|-------|
| 1 - Scheda di accesso | <input type="checkbox"/> | _____ |
| 2 - Telecomando auto | <input type="checkbox"/> | _____ |
| 3 - Codice telefonico | <input type="checkbox"/> | _____ |
| 4 - Account posta elettr. | <input type="checkbox"/> | _____ |
| 5 - Uso calcolatore proprio | <input type="checkbox"/> | _____ |
| 6 - Uso calcolatore Dip. | <input type="checkbox"/> | _____ |

Firma del richiedente _____

Il sottoscritto prof. Paolo Rossi, Direttore pro-tempore del Dipartimento di Fisica "E. Fermi", autorizza l'ingresso dell'ospite consentendo la concessione di quanto ai nn.

IL DIRETTORE
prof. P. Rossi

Dichiaro che i dati da me rilasciati corrispondono a verità, e mi impegno a comunicare immediatamente ogni variazione. In riferimento alla legge sulla privacy n. 675/96 e norme allegate (D.Lgs. 123/97, 255/97) e le modalità per la formazione, l'archiviazione e la trasmissione di documenti con strumenti informatici e telematici (l. 59/97 e DPR 513/97) consento al Dip. Fisica di custodire i dati di cui sopra, per esclusivo uso interno e con l'impegno che non vengano resi noti a chicchessia.

Firma dell'ospite per accettazione _____

N.B.: L'accesso in rete o la predisposizione di un PC devono essere richiesti al Centro di Calcolo con un preavviso di almeno 15 gg.

Il Centro di Calcolo del dipartimento di Fisica, non volendo applicare norme troppo restrittive sull'uso della rete, desidera informare che, qualora il Personal Computer di proprietà del Dipartimento-INFN di Pisa dato in uso all'ospite risultasse compromesso da virus, intrusioni esterne ecc., verrà immediatamente reinizializzato e riportato alle condizioni originali di consegna. Il richiedente è tenuto a provvedere con i propri fondi a fornire gli strumenti necessari a garantire la sicurezza della rete del Dipartimento e informare preventivamente l'ospite che è tenuto a mantenere costantemente aggiornati gli strumenti dati in uso (antivurs, antiintrusione ecc.) e dei rischi a cui potrebbe esporre l'intera rete informatica ed i computer dei propri colleghi. Qualora si trattasse di computer/personal computer portatili di proprietà del Richiedente il Centro di Calcolo si riserva il diritto di poterlo isolare della rete internet del Dipartimento-INFN in qualsiasi momento qualora risultasse altresì compromesso o compromissibile.